



STATUT
ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ "FEDERACJA POLSKICH BANKÓW ŻYWNOŚCI"
t.j. po zm. z 9.06.2026 r.

Spis treści Statutu:

I.Postanowienia ogólne [art.1-5]	2
Art. 1 [Podstawy Federacji]	2
Art. 2 [Udział w innych podmiotach]	2
Art. 3 [Wykładnia statutu]	3
Art. 4 [Zasady komunikacji]	3
Art. 5 [Oznaczenia i wyróżnienia]	3
II.Działalność statutowa [art. 6-8]	4
Art. 6 [Cele Federacji]	4
Art. 7 [Sfery pożytku publicznego Federacji]	4
Art. 8 [Sposoby realizacji i zakres form działalności pożytku publicznego]	4
III. Członkostwo w Federacji, prawa i obowiązki [art. 9-15]	5
Art. 9 [Rodzaje członkostwa]	5
Art. 10 [Nawiązanie stosunku członkostwa zwyczajnego]	5
Art. 11 [Nawiązanie stosunku członkostwa wspierającego, nadanie tytułu honorowego]	6
Art. 12 [Warunki członkostwa zwyczajnego]	6
Art. 13 [Prawa członków Federacji i zawieszenie]	6
Art. 14 [Obowiązki członków]	7
Art. 15 [Ustanie członkostwa]	7
IV.Władze Federacji [art. 16-26]	8
Art. 16 [Władze - postanowienia ogólne]	8
Art. 17 [Wybory do władz]	9
Art. 18 [Uzupełnianie składów organów wybieralnych]	9
Art. 19 [Ograniczenia członkostwa w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej]	10
Art. 20 [Wygaśnięcie mandatu]	10
Art. 21 [Warunki ważności uchwał - podstawy]	10
Art. 22 [Warunki ważności uchwał - online]	11
Art. 23 [Warunki ważności uchwał - tryb obiegowy]	12
Art. 24 [Jawność głosowań]	12
Art. 25 [Dokumentowanie prac organów]	12
Art. 26 [Ogólna zasada odpowiedzialności]	13
V.WZC [art. 27-32]	13
Art. 27 [WZC - funkcjonowanie]	13
Art. 28 [Zawiadomienie zwołujące WZC]	14
Art. 29 [WZC - przebieg posiedzeń]	14

Art. 30 [Delegaci i głosy]	15
Art. 31 [WZC - kompetencje]	16
Art. 32 [Absolutorium]	16
VI.Zarząd, Biuro, Komisja Rewizyjna [art. 33-39]	17
Art. 33 [Zarząd - podstawy]	17
Art. 34 [Zarząd - kompetencje]	17
Art. 35 [Konsultacje i komisje]	19
Art. 36 [Komisja Rewizyjna]	19
Art. 37 [Komisja Rewizyjna - kontrola i skargi]	20
Art. 38 [Zwroty kosztów i wynagrodzenia]	21
Art. 39 [Regulamin i instrukcje]	21
VII.Majątek i fundusze Federacji, zmiana Statutu, likwidacja [art. 40-45]	22
Art. 40 [Majątek]	22
Art. 41 [Zarząd majątkiem]	22
Art. 42 [Działalność gospodarcza]	23
Art. 43 [Stan niewypłacalności]	23
Art. 44 [Zmiana Statutu]	24
Art. 45 [Rozwiązanie i likwidacja]	24

I.Postanowienia ogólne [art.1-5]

Art. 1 [Podstawy Federacji]

1. Związek Stowarzyszeń Federacja Polskich Banków Żywności [nazwa], zwana dalej „Federacją” lub skrótem FPBZ, działa w formie dobrowolnego związku stowarzyszeń i posiada pełną osobowość prawną.
2. Nazwa wraz z oznaczeniami graficznymi Federacji są jej dobrami osobistymi. Federacja może też używać w sytuacjach, w których prawo nie wymaga podawania pełnej nazwy, skrótu nazwy w brzmieniu “Federacja Polskich Banków Żywności” lub “Banki Żywności”, który również stanowi dobro osobiste Federacji.
3. Federacja jest niezależną organizacją pozarządową, apolityczną, neutralną światopoglądowo, nienastawioną na zysk, działającą na polu pomocy społecznej i prowadzącą działalność pożytku publicznego.
4. Federacja działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach, Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz niniejszego Statutu.
5. Siedzibą Federacji jest Warszawa. Federacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
6. Federacja jest powołana na czas nieokreślony.

Art. 2 [Udział w innych podmiotach]

Federacja może zgodnie z właściwymi przepisami prawa tworzyć inne osoby prawne jak i przystępować do nich, jak i tworzyć przedstawicielstwa, w szczególności zaś Federacja może współtworzyć lub przystępować do innych podmiotów krajowych i międzynarodowych zrzeszających organizacje pozarządowe.

Art. 3 [Wykładnia statutu]

1. Statut wyklądać należy w pierwszej kolejności tak aby, uwzględniając kontekst, zachować spójność i funkcjonalność jego postanowień oraz zgodność z prawem powszechnie obowiązującym. Ponadto stosować należy inne zasady wykładni prawa, oświadczeń woli i umów. Pomocniczo uwzględniać należy też zwyczaje i standardy działalności w Federacji, jak i standardy i zwyczaje działalności w organizacjach pozarządowych. Oznaczenia w nawiasach kwadratowych, jak i nazwy części numerowanych cyframi rzymskimi, oraz wszelkie pogrubienia mają charakter pomocniczy, nawigacyjny. O ile nie zaznaczono inaczej przez:

- 1) dni rozumie się dni kalendarzowe;
- 2) członków rozumie się wszystkich członków Federacji;
- 3) pisemność rozumie się użycie języka pisanego, niezależnie od formy;
- 4) Bank/i Żywności rozumie się członków zwyczajnych Federacji;
- powyższe terminy jednak nie wyczerpują wszystkich pojęć użytych w Statucie, do których o ile ich nie zdefiniowano wprost w Statucie, stosować należy zasady wykładni, jak powyżej.

2. W razie wątpliwości lub sporów, co do sposobu wykładni Statutu, organem uprawnionym do dokonywania wiążących interpretacji postanowień Statutu jest Zarząd w zakresie w jakim nie dotyczy to stosunku wewnątrzorganizacyjnego łączącego Banki Żywności z Federacją, w którym to zakresie właściwą jest Komisja Rewizyjna, zgodnie z dalszymi postanowieniami Statutu [zob. art. 34 ust. 4 oraz art. 36 ust. 4].

Art. 4 [Zasady komunikacji]

1. W sprawach Federacji obok komunikacji bezpośredniej, w tym na odległość w czasie rzeczywistym, przyjmować należy komunikację co do zasady pisemną w formie dokumentowej w postaci elektronicznej poprzez pocztę elektroniczną.
2. Wykorzystywać należy do tego wyłącznie adresy poczty elektronicznej wskazane przez członków lub członków organów statutowych w odpowiednich oświadczeniach składanych Federacji, w tym odpowiednio delegatów członków na Walne lub imienne adresy poczty elektronicznej tych osób w domenie Federacji, o ile takie posiadają.
3. Wymienieni w ust. 2 mają obowiązek niezwłocznie aktualizować informację o właściwych adresach w przypadku ich zmiany, co może się odbyć poprzez wysłanie aktualizacji z dotychczas zgłoszonego adresu.
4. Za bezpieczeństwo oraz brak dostępu osób trzecich do wskazanych adresów poczty elektronicznej odpowiadają dane podmioty i osoby.
5. Powyższe stosuje się odpowiednio do identyfikatorów potrzebnych do komunikacji na odległość w czasie rzeczywistym, przy czym ich zgłaszanie i zmiana może odbywać się pocztą elektroniczną.
6. **Przy wykorzystaniu wymienionych metod komunikacji, w tym na odległość w czasie rzeczywistym, należy zachować standardy umożliwiające identyfikację członków organów Federacji, w tym osób fizycznych działających za członków Federacji.**

Art. 5 [Oznaczenia i wyróżnienia]

1. Federacja ma prawo używać pieczęci, logo i innych odznak identyfikujących jej działanie.
2. Federacja może ustanawiać nagrody i wyróżnienia osobom fizycznym i prawnym oraz innym jednostkom organizacyjnym zasłużonym dla Federacji, realizującym cele statutowe Federacji zarówno

w ramach jej działalności jak i poza nią, jak również uczestniczącym w publicznych inicjatywach organizowanych przez Federację.

II. Działalność statutowa [art. 6-8]

Art. 6 [Cele Federacji]

1. Celem Federacji jest zmniejszanie obszaru niedożywienia, przeciwdziałanie marnowaniu żywności i innych zasobów oraz niesienie pomocy potrzebującym poprzez wspieranie Banków Żywności oraz działalność własną.
2. Przy wykładni zakresu rozumienia celów Federacji w razie wątpliwości, należy uwzględnić sfery pożytku publicznego wymienione w art. 7.

Art. 7 [Sfery pożytku publicznego Federacji]

Federacja osiąga swoje cele poprzez realizację działań w następujących sferach zadań publicznych, o których jest mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 8) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 9) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, w zakresie określonym w pkt 1-10 powyżej.

Art. 8 [Sposoby realizacji i zakres form działalności pożytku publicznego]

1. Federacja realizuje swoje cele następującymi sposobami:

- 1) pomoc merytoryczna, organizacyjna i finansowa na rzecz Banków Żywności;
- 2) promowanie misji i celów działania Banków Żywności;
- 3) reprezentowanie Banków Żywności i rzecznictwo;
- 4) prowadzenie i opracowanie badań i ekspertyz;
- 5) inicjowanie oraz ułatwianie kontaktów między Bankami Żywności również poza granicami Polski;
- 6) prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej, informacyjnej i konsultacyjnej;

- 7) organizowanie programów i akcji ogólnokrajowych, w tym udzielania grantów i dotacji innym podmiotom działającym w obszarze działania Federacji i Banków Żywności;
 - 8) prowadzenie działalności statystycznej, informacyjnej i wydawniczej;
 - 9) pozyskiwanie środków i żywności dla Banków Żywności, w tym ustalanie zasad podziału żywności ze źródeł ogólnokrajowych i zagranicznych oraz zasad wsparcia finansowego na rzecz Banków Żywności;
 - 10) nadzór nad przestrzeganiem przepisów obowiązujących w Federacji, w szczególności o których mowa w art. 12 Statutu;
 - 11) współpraca z innymi podmiotami w obszarze działalności Federacji i Banków Żywności;
 - 12) wdrażanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie działalności Federacji i Banków Żywności;
 - 13) promocja wolontariatu na rzecz Banków Żywności.
2. Federacja prowadzi statutową działalność pożytku publicznego dla celów z art. 6 w sferach pożytku publicznego wskazanych w art. 7 w formie:
- 1) działalności nieodpłatnej w zakresie sposobów realizacji z art. 8 pkt 1-13, oraz
 - 2) działalności odpłatnej w zakresie sposobów realizacji wskazanych w art. 8 pkt 1-8, pkt 11-13 jak i sprzedaży przewidzianej w art. 8 ust. 1 pkt 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Członkostwo w Federacji, prawa i obowiązki [art. 9-15]

Art. 9 [Rodzaje członkostwa]

1. Członkostwo w Federacji obejmuje dwie kategorie członków: członek zwyczajny lub członek wspierający. Ponadto możliwe jest przyznanie tytułu członka honorowego.
2. Członkiem zwyczajnym jest bank żywności funkcjonujący jako organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną, która spełniwszy wymagania Statutu, i uzyskawszy decyzję pozytywną Federacji nawiązała stosunek członkostwa zwyczajnego z Federacją.
3. Członkiem wspierającym może zostać osoba prawna, która deklaruje gotowość wspomagania Federacji, i z którą skutecznie nawiązano stosunek członkostwa wspierającego.
4. Tytuł członka honorowego można nadać podmiotom lub osobom fizycznym szczególnie zasłużonym dla celów Federacji. Nadanie tytułu nie jest powiązane z nawiązaniem stosunku członkostwa. Podmiot lub osoba fizyczna powinna być poinformowana, że nie rodzi to dla niej żadnych skutków prawnych, w szczególności nie oznacza nawiązania stosunku członkostwa w Federacji. Członkowie zwyczajni nie mogą uzyskać tytułu członka honorowego.

Art. 10 [Nawiązanie stosunku członkostwa zwyczajnego]

1. Uzyskanie członkostwa zwyczajnego następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w dalszych postanowieniach.
2. Uzyskanie członkostwa zwyczajnego w Federacji jest możliwe po:
 - 1) złożeniu pisemnej deklaracji przystąpienia do Federacji oraz zapoznania się i akceptacji jej Statutu. Celem złożenia deklaracji jest identyfikacja organizacji, jej działalności, charakterystyki, celów, zaś wzór deklaracji określa Zarząd;
 - 2) złożeniu dokumentacji i wyjaśnień wymaganych przez Zarząd Federacji, w celu weryfikacji faktycznego spełniania wymagań dla członków zwyczajnych, w tym możliwości przystąpienia do

Federacji jako bank żywności.

3. W celu realizacji weryfikacji, o której mowa w ust. 2 pkt 2, Zarząd może wyznaczyć czas, jak i Bank Żywności, który za swoją zgodą, będzie pełnić funkcję Patrona dla organizacji ubiegającej się. Wyznaczony czas służy dostosowaniu się organizacji ubiegającej do wymogów, w czym wspierać ma Patron, i samej weryfikacji.
4. Po zakończeniu weryfikacji Zarząd przedstawia swoją ocenę z rekomendacją Walnemu Zebraniu. Patron ma prawo przedstawić Walnemu swoją ocenę i rekomendację.
5. Walne może zdecydować o przyjęciu, odmowie przyjęcia, o skierowaniu do uzupełnienia lub do ponownej weryfikacji i oceny.
6. W przypadku odmowy przyjęcia lub powtórzenia weryfikacji, Walne ustala do protokołu uzasadnienie, które może odwoływać się do ustaleń Zarządu. Zarząd przekazuje zainteresowanym pełne uzasadnienie decyzji Walnego Zebrania.

Art. 11 [Nawiązanie stosunku członkostwa wspierającego, nadanie tytułu honorowego]

1. Przyjmowanie członków wspierających następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków na wniosek członka Federacji lub z własnej inicjatywy.
2. Nadanie tytułu członka honorowego należy do kompetencji Walnego Zebrania Członków, na wniosek członka Federacji lub z własnej inicjatywy.
3. Realizując kompetencje z ust. 1 lub 2 Walne Zebranie Członków i Zarząd stosuje art. 10 ust. 6 odpowiednio.

Art. 12 [Warunki członkostwa zwyczajnego]

Członkami zwyczajnymi Federacji mogą zostać organizacje, które:

- 1) akceptują Europejską Kartę Banków Żywności;
- 2) zadeklarują przestrzeganie Statutu Federacji i innych przepisów obowiązujących w Federacji oraz wymagań, które określa Walne Zebranie;
- 3) przejdą weryfikację, o której mowa w art.10.

Art. 13 [Prawa członków Federacji i zawieszenie]

1. Członek Federacji ma prawo:

- 1) swobodnego wypowiedzania się w ramach Federacji, w sprawach funkcjonowania oraz kształtowania działalności statutowej Federacji, w szczególności dokumentów strategicznych;
- 2) uczestnictwa z głosem doradczym w Walnym Zebraniu.

2. Członek zwyczajny ma ponadto prawo do:

- 1) uczestnictwa w przedsięwzięciach Federacji;
- 2) korzystania z wiedzy i doświadczeń będących w dyspozycji Federacji;
- 3) głosu stanowiącego na Walnym Zebraniu;
- 4) czynnego uczestnictwa w wyborach do władz Federacji oraz zgłaszania kandydatów do tych władz;
- 5) korzystania z logo Federacji lub jego wariantów, przeznaczonych dla banków żywności, zgodnie z prawami Federacji i ustalonymi przez nią zasadami;
- 6) odwoływania się od dotyczących go uchwał Zarządu do Walnego Zebrania, przy czym powinien

wykazać jakie są podstawy takiego odwołania, w tym czy uchwała go dotyczy i w jaki sposób, składając odwołanie zgodnie z ust. 5, zachowując bezwzględnie wskazane tam terminy.

3. Prawa związane z udziałem w Walnym Zebraniu, członek zwyczajny realizuje poprzez swoich delegatów, zgodnie z dalszymi postanowieniami Statutu.
4. Zarząd może zawiesić członka w jego prawach z powodów wskazanych w art. 15 ust. 1 pkt 3 i 4 zarówno w przypadku uprawdopodobnienia ich zaistnienia, jak również w sytuacji stwarzania zagrożenia szkodą dla Federacji lub naruszeniem jej dóbr osobistych. Celem zawieszenia członka jest umożliwienie usunięcia przyczyn zawieszenia lub wyjaśnienie ewentualnych wątpliwości dotyczących zaistnienia przesłanek przed złożeniem przez Zarząd wniosku do Walnego Zebrania Członków o wykluczenie członka, co Zarząd dookreśla w swojej decyzji. Art. 15 ust. 3 stosuje się. Członek zachowuje prawo z ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 6 w zakresie dotyczącym jego członkostwa.
5. Odwołujący się zgodnie z ust. 2 pkt 6 składa do Zarządu zastrzeżenie z wstępnymi motywami kwestionowania uchwały oraz wstępnym opisem w jaki sposób uchwała go dotyczy, nie później niż w terminie 7 dni od przekazania uchwały, zaś właściwe odwołanie nie później niż w terminie 14 dni od przekazania ww. zastrzeżenia. Powyższe podlega zmianom w zakresie wskazanym w art. 34 ust. 4 [odwołania od uchwał o wykładni Statutu].

Art. 14 [Obowiązki członków]

1. Każdy członek Federacji ma obowiązki:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu i innych regulacji obowiązujących w Federacji oraz Europejskiej Karty Banków Żywności;
- 2) wspierać działania Federacji;
- 3) dbać o dobre imię Federacji;
- 4) wzmacniać integralność działania i autorytet Federacji i jej członków;
- 5) wywiązywać się z przyjętych na siebie zobowiązań, w tym przestrzegać porozumień o współpracy zawartych przez Federację, w których realizacji bierze udział lub z których realizacji w inny sposób korzysta.

2. Członek zwyczajny Federacji ponadto ma obowiązek opłacania składki członkowskiej na zasadach i wysokości przyjętych zgodnie ze Statutem.

3. Członek zwyczajny Federacji ma obowiązek poddać się kontroli wspólnej Zarządu i Komisji Rewizyjnej, która może być zainicjowana jedynie w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia obowiązków wynikających z ust. 1 pkt 1 lub pkt 5. Obowiązek ten pozostaje bez wpływu na procedury i obowiązek poddania się kontrolom wynikającym z odrębnych umów zawartych przez członka z Federacją. Zasady szczegółowe kontroli wskazano w art. 37 ust. 6.

Art. 15 [Ustanie członkostwa]

1. Stosunek członkostwa w Federacji ustaje na skutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji;
- 2) stwierdzenia utraty osobowości prawnej;
- 3) wykluczenia uchwałą Walnego Zebrania Członków uzasadnionego:
 - a) działaniami na szkodę Federacji, w tym zagrażającymi lub

- naruszającymi jej dobra osobiste,
 - b) rażącym niewywiązywaniem się z któregoś z obowiązków wskazanych w art. 14 Statutu,
 - c) zaprzestaniem działalności statutowej członka, w szczególności przerwaniem działań jako Bank Żywności, i niewznawianiem jej przez okres dłuższy niż 180 dni,
 - d) lub odpowiednio zaprzestaniem działalności wspierającej przez członka wspierającego;
- 4) niezachowania terminu zapłaty składki członkowskiej, ustalonego zgodnie z art. 31 ust. 1 pkt 3.
2. Tytuł członka honorowego może zostać odebrany przez Walne Zebranie Członków w przypadku wskazanym w ust. 1 pkt 3 lit. a.
3. O decyzjach Walnego Zebrania Członków z ust. 1 i 2 Zarząd informuje niezwłocznie członków jak i zainteresowanych wraz z uzasadnieniem, które Walne Zebranie ma obowiązek zatwierdzić i dołączyć do ww. uchwał przy ich podjęciu.

IV. Władze Federacji [art. 16-26]

Art. 16 [Władze - postanowienia ogólne]

1. Władzami Federacji [organami] są Walne Zebranie Członków [zwane też Walnym lub Walnym Zebraniem], Zarząd i Komisja Rewizyjna.
2. Najwyższą władzą Federacji, władzą stanowiącą, zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym jest Walne Zebranie. Zarząd pełni funkcję władzy wykonawczej, kierującej działalnością Federacji. Komisja Rewizyjna zaś jest władzą kontrolną.
3. Zarząd i Komisja Rewizyjna są organami kolegialnymi, których członkami są osoby fizyczne, wybierane przez Walne.
4. Kadencje władz wybieranych są kadencjami łącznymi.
5. Władze Federacji podejmują decyzje w formie uchwał, w trybie posiedzeń lub w trybie obiegowym.
6. Władze powinny odbywać posiedzenia w razie potrzeby, chyba że inaczej wskazano w Statucie.
7. W posiedzeniach władz Federacji mogą uczestniczyć zaproszeni goście, w tym członkowie pozostałych władz Federacji, jak i osoby pracujące dla Federacji, których zapraszać mogą:
 - 1) członkowie Federacji w przypadku Walnego Zebrania, po uzgodnieniu z Zarządem, lub Zarząd albo inni zwołujący posiedzenie Walnego zgodnie z dalszymi postanowieniami Statutu;
 - 2) odpowiednio członkowie Zarządu i Komisji władni zwoływać ich posiedzenia;
 - przy czym w posiedzeniach Walnego Zebrania powinni uczestniczyć członkowie Zarządu jak i Komisji Rewizyjnej, oraz osoby obsługujące posiedzenie.
8. Zwoływanie posiedzeń powinno odbywać się z rozsądnym wyprzedzeniem, z uwzględnieniem postanowień szczegółowych, jak i zgodnie z zasadami komunikacji z art. 4.

Art. 17 [Wybory do władz]

- 1. Bierne prawo wyborcze** do władz Federacji mają osoby fizyczne, spełniające wymagania stawiane przez prawo powszechnie obowiązujące i Statut, które zostaną zgłoszone przez członka zwyczajnego i wyrażą na to pisemną zgodę.
- 2. Wybory Prezesa** przeprowadza się przed wyborem pozostałych członków Zarządu, a wybory członków Zarządu przed wyborami Komisji Rewizyjnej.
- 3. Każdy członek zwyczajny może zgłosić w danych** wyborach po jednym kandydacie do Zarządu i Komisji Rewizyjnej, oraz osobno jednego kandydata na Prezesa Zarządu.
- 4. Zgłaszając kandydata przedstawia się jego kandydaturę z opisem**, uwzględniającym odniesienie się do wymogów z art. 19 oraz art. 26. Wskazane jest by zgłoszenie z opisem zostało przekazane członkom zwyczajnym **najpóźniej do 7 dni** przed wyborami.
5. Kandydaci zgłoszeni na Prezesa Zarządu w przypadku braku ich wyboru na tę funkcję, stają się, o ile tak wskażą, kandydatami do Zarządu albo Komisji Rewizyjnej, zaś kandydaci do Zarządu w przypadku braku ich wyboru, stają się, o ile tak wskażą, kandydatami do Komisji Rewizyjnej. Niemniej **członek zwyczajny, który zgłosił taką osobę, może wycofać jej kandydaturę** najpóźniej przed rozpoczęciem danego głosowania.
6. Postanowienie poprzedzające dotyczy jedynie wyborów przeprowadzanych na tym samym posiedzeniu lub w terminach głosowania przypadających po sobie nie dłużej niż 30 dni.
7. Jeśli w wyniku głosowania w wyborach do władz Federacji doszłoby do naruszenia postanowienia z art. 19 ust. 1 lub 2, a brak jest odpowiednich oświadczeń o wycofaniu kandydatur tudzież rezygnacji przez zainteresowanych, to:
 - 1)** z mocy Statutu członkiem organu zostaje ta kandydatura z danej puli generującej naruszenie, która uzyskała większą liczbę głosów;
 - 2)** jednocześnie w zw. z pkt 1 te kandydatury, które uzyskały mniejszą liczbę głosów zostają z mocy Statutu uznane za niewybrane na żadną funkcję;
 - 3)** w sytuacji gdy w ramach puli kandydatów powodujących naruszenie są kandydaci, którzy otrzymali identyczną liczbę głosów należy przeprowadzić dodatkowe głosowania wyborcze pomiędzy tymi, kolidującymi ze sobą kandydaturami, by wyłonić osobę do danej funkcji;
 - 4)** dodatkowe wybory muszą być przeprowadzone niezwłocznie, jeśli w wyniku sytuacji z pkt 2 skład danej władzy miałby być mniejszy niż statutowe wymogi.

Art. 18 [Uzupełnianie składów organów wybieralnych]

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu z przyczyn określonych Statucie, Zarząd może dokooptować do swego grona nowego członka spośród kandydatów zgłoszonych na Walnym Zebraniu według kolejności uzyskanych głosów z zastrzeżeniem ust. 2, przy czym liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 pierwotnego składu Zarządu ustalonego dla danej kadencji.
2. W przypadku gdy skład Zarządu zmniejszy się poniżej ½ pierwotnego składu Zarządu ustalonego dla danej kadencji lub w przypadku wygaśnięcia mandatu Prezesa Zarządu, zwołuje się nadzwyczajne Walne Zebranie z pominięciem wymogu kworum oraz niezależnie od liczby pozostających w Zarządzie członków.
3. Postanowienia z ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do Komisji Rewizyjnej.

Art. 19 [Ograniczenia członkostwa w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej]

1. W Zarządzie i Komisji Rewizyjnej [łącznie] Federacji nie mogą w jednym czasie zasiadać dwie lub więcej osób, które jednocześnie pełnią funkcję w organach tego samego członka Federacji lub są jego pełnoprawnymi członkami, lub pracują w nim na podstawie stosunku pracy.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Postanowienia z ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do członków Zarządu.

Art. 20 [Wygaśnięcie mandatu]

1. Mandat członka Zarządu w tym Prezesa, jak i członka Komisji Rewizyjnej wygasa:
 - 1) w związku z upływem kadencji - w dniu przeprowadzenia wyborów na nową kadencję, które Walne Zebranie powinno odbyć niezwłocznie w dacie lub po dacie upływu kadencji, nie później jednak niż w najbliższym po dacie upływu kadencji dniu posiedzenia Walnego Zebrania zwyczajnego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za ostatni pełny rok obrotowy, lub w dniu zakończenia przez Walne Zebranie głosowania w trybie obiegowym w tej sprawie;
 - 2) w związku z ustąpieniem - w dniu przekazania rezygnacji, lub późniejszym wskazanym w rezygnacji;
 - 3) w przypadku śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres ponad 180 dni z powodów zdrowotnych;
 - 4) w przypadku odwołania;
 - 5) w przypadkach wskazanych prawem powszechnie obowiązującym.
2. Do złożenia rezygnacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego o wypowiedzeniu zlecenia przez przyjmującego zlecenie, przy czym w przypadku braku ważnej przyczyny rezygnację złożyć należy na 60 dni przed datą skuteczności ustąpienia niezależnie od tego, czy funkcja pełniona jest odpłatnie czy nie.
3. W przypadku niemożności pełnienia funkcji, o której mowa w ust. 1 pkt 3, dla wygaśnięcia mandatu wymagane jest stwierdzenie spełnienia się tej przesłanki przez władzę, której członka to dotyczy, niezależnie od ilości pozostających we władzy członków z pominięciem wymogu kworum.

Art. 21 [Warunki ważności uchwał - podstawy]

1. **Projekty uchwał poddawać pod głosowanie mogą** członkowie danego organu. Ponadto Zarząd i Komisja Rewizyjna mogą poddawać projekty uchwał pod głosowanie Walnego Zebrania.
2. Uchwały władz Federacji podejmowane są na posiedzeniach, z zastrzeżeniem możliwości podejmowania w trybie obiegowym, **zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem ust. 3, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania (kworum)**, zgodnie z poniższymi zasadami oraz zasadami szczegółowymi dotyczącymi zwoływania posiedzeń.
3. W następujących przypadkach wymaga się kwalifikowanych większości głosów:

- 1) 2/3 głosów – dla podjęcia uchwały o zmianie statutu Federacji, odwołaniu członka Zarządu lub w sprawie przyjęcia nowego członka zwyczajnego Federacji;
 - 2) 3/4 głosów – dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Federacji.
4. W przypadku Zarządu i Komisji Rewizyjnej wskazane w ust. 3 kwalifikowane większości głosów stosuje się do uchwał w sprawie opinii lub wniosków dotyczących wymienionych powyżej spraw.
5. **Oddanie głosu oznacza** zagłosowanie poprzez złożenie oświadczenia “za”, “przeciw” lub “wstrzymuję się”. Każdy członek organu ma jeden głos. Przy próbie przyjęcia uchwały przez aklamację, jeden głos sprzeciwu wymaga przeprowadzenia głosowania normalnie.
6. **Utrata kworum oznacza** utratę możliwości podejmowania uchwał przez dany organ Federacji. Wyjątek stanowi przypadek Walnego Zebrania, które może podejmować uchwały do momentu upływu godziny zakończenia posiedzenia, wskazanej w porządku obrad z zawiadomienia, o ile utrata kworum nastąpiła przed tą godziną. Wyjątek ten nie dotyczy uchwał w sprawach zmian porządku obrad oraz zmian Statutu [zob. art. 27 ust. 5 pkt 3 i art. 44 ust. 2].
7. **W przypadku decyzji Walnego o przerwie w posiedzeniu** i wskazaniu innego dnia jego wznowienia Walne powinno wskazać datę i dokładną godzinę rozpoczęcia i zakończenia tego wznowienia, oraz miejsce lub zobowiązać Zarząd do niezwłocznego wyznaczenia miejsca procedowania wznowionego zebrania. Zarząd ma obowiązek niezwłocznie przekazać informację o przerwie w posiedzeniu Walnego, dacie, godzinie i miejscu wznowienia wszystkim członkom Federacji. W przypadku problemu z ustaleniem miejsca, Zarząd przekazuje w pierwszej kolejności wszystkie pozostałe informacje. Przerwy w posiedzeniu Walnego nie mogą być dłuższe niż 30 dni. Procedowanie posiedzenia po przerwie powinno być realizowane w taki sam sposób jak wskazano w zawiadomieniu o posiedzeniu.
8. **Wyłącza się prawo do głosowania z mocy Statutu** członka danej władzy w głosowaniach nad sprawą, która indywidualnie dotyczy interesu faktycznego lub prawnego danego członka. Wymóg kworum należy odpowiednio obniżyć na potrzeby ustalania wymaganej większości głosów.
9. **W głosowaniach o odwołanie** z funkcji w organie, nie można objąć jedną uchwałą więcej niż jednego członka organu.

Art. 22 [Warunki ważności uchwał - online]

1. Posiedzenia, o których mowa w art. 21, mogą odbywać się częściowo lub w całości przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość w czasie rzeczywistym, przy zachowaniu poniższych wymagań.
2. Dla realizacji ust. 1 w zawiadomieniu o posiedzeniu lub w Regulaminie Wewnętrznym musi zostać określony środek komunikacji oraz opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu stanowiącego, wszystkie szczegóły techniczne i organizacyjne prowadzenia takiego posiedzenia, w tym głosowania w trakcie.
3. Stosowane środki komunikacji i sposób prowadzenia obrad muszą zapewniać transmisję obrad w czasie rzeczywistym, komunikację dwustronną w czasie rzeczywistym, możliwość wypowiadania się, głosowania oraz identyfikację osoby uczestniczącej za pośrednictwem takich środków komunikacji w posiedzeniu.

Art. 23 [Warunki ważności uchwał - tryb obiegowy]

1. Do trybu obiegowego stosuje się odpowiednio wszystkie postanowienia, dotyczące podejmowania uchwał w trybie na posiedzeniach, o ile poniżej nie postanowiono inaczej.
2. Tryb obiegowy wymaga zachowania zasady pisemności komunikacji z art. 4.
3. Wszczęcie głosowania obiegowego następuje poprzez poddanie projektu uchwały pod głosowanie w tym trybie. Wskazane jest, by projektodawca poprzedził wszczęcie głosowania, wszczęciem dyskusji nad tematem lub projektem uchwały, w dowolnej formule komunikacji, umożliwiającej udział wszystkim członkom danego organu.
4. Dla ważności głosowania w trybie obiegowym wymagane jest przestanie projektu uchwały do wszystkich członków danego organu i uzyskanie bezwzględnej większości głosów członków organu, oddanych skutecznie, w terminie wskazanym ust. 4. Jeśli Statut wymaga dla określonego rodzaju spraw kwalifikowanej większości głosów to postanowienie takie stosuje się, licząc taką większość względem wszystkich członków organu uprawnionych do głosowania.
5. Głosowanie kończy się w ciągu 7 dni od poddania projektu pod głosowanie lub w momencie oddania głosów przez wszystkich członków organu, jeśli jest on wcześniejszy.
6. Termin może zostać skrócony przez wszczynającego głosowanie, jeśli zgodzą się na to wszyscy członkowie organu. Udział w głosowaniu ze skróconym terminem uznaje się za udzielenie zgody.

Art. 24 [Jawność głosowań]

1. Zasadą jest jawność głosowań poza wyborami do Zarządu, w tym na Prezesa Zarządu, wyborami do Komisji Rewizyjnej oraz innymi głosowaniami personalnymi. Organ może zrezygnować z tajności danego głosowania personalnego.
2. W innych sprawach dany organ może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnie na wniosek co najmniej jednego członka tego organu uprawnionego do głosowania.
3. Brak środków technicznych do zapewnienia tajności głosowania, wyklucza możliwość głosowania danej sprawy na posiedzeniu z wykorzystaniem środków, o których mowa w art. 22 lub w trybie obiegowym.
4. Tajność głosowania oznacza brak możliwości po stronie członków organu identyfikacji sposobu głosowania przez głosujących w trakcie głosowania jak i po jego zakończeniu.

Art. 25 [Dokumentowanie prac organów]

1. Uchwały organów Federacji oraz przebieg głosowań i posiedzeń organów powinny być utrwalane w co najmniej formie dokumentowej.
2. Brak utrwalenia nie powoduje ich nieważności.
3. Za powyższe odpowiada przewodniczący lub prezes organu, lub członek organu poddający pod głosowanie uchwałę w trybie obiegowym, lub osoba wskazana przez organ na posiedzeniu, o ile Statut nie stanowi odmiennie.
4. Za całość dokumentacji organu odpowiadają wszyscy jego członkowie, poza Walnym Zebraniem Członków, w którego przypadku odpowiedzialność za kompletność i przechowywanie dokumentacji spoczywa na Zarządzie, a nadzór na Komisji Rewizyjnej.

Art. 26 [Ogólna zasada odpowiedzialności]

Wszyscy członkowie Federacji, jak i członkowie organów Federacji odpowiadają przed Federacją zgodnie z zasadami wynikającymi ze Statutu, jak i prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności dotyczącymi organizacji ze statusem organizacji pożytku publicznego, za zachowanie prawa, Statutu, wymaganej staranności, dobrego obyczaju, jak i unikanie konfliktów interesu przy prowadzeniu swojej działalności lub odpowiednio pełnieniu funkcji we władzach wybieralnych Federacji.

V.WZC [art. 27-32]

Art. 27 [WZC - funkcjonowanie]

- 1.** Walne Zebranie Członków **pracuje na posiedzeniach lub obiegowo**, zgodnie z zasadami z art. 21-24 oraz innymi postanowieniami Statutu.
- 2.** Walne Zebranie może powoływać również **zespoły robocze**, których celem jest opracowywanie tematów wskazanych przez Walne Zebranie i przedstawienie rekomendacji oraz ocen w tych tematach Walnemu lub Zarządowi, w zależności od treści powołania zespołu.
- 3.** **Walne Zebranie** na posiedzenia zwoływane jest jako **Zwyczajne lub Nadzwyczajne**.
- 4.** **Walne zwyczajne** zwoływane jest przez Zarząd Federacji co najmniej raz do roku w terminie, zapewniającym zgodne z prawem zatwierdzenie sprawozdań finansowego i merytorycznego Federacji, oraz zdecydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi i Komisji Rewizyjnej.
- 5.** **Walne zwyczajne** może podejmować **uchwały jedynie w sprawach ujętych w zatwierdzonym przez siebie porządku obrad**, przy czym:
 - 1)** porządek podawany w zawiadomieniu ma charakter instrukcyjny, niemniej Walne nie może obradować nad zmianami Statutu, jeśli taki punkt nie był podany najpóźniej w zawiadomieniu ostatecznym o zebraniu;
 - 2)** w przypadku z pkt 1 Walne może jednak obradować nad zmianami Statutu, o ile za wprowadzeniem takiego punktu obrad na posiedzeniu zgłoszą większość kwalifikowana wymagana dla zmiany Statutu [zob. art.21 ust. 3 pkt 1];
 - 3)** po zatwierdzeniu porządku, dla jego zmiany wymagana jest większość kwalifikowana jak w pkt 2, a jednocześnie wymóg kworum jest bezwzględny, czyli nie stosuje się wyjątku opisanego w art. 21 ust. 6.
- 6.** **Walne zwyczajne zwołać może Komisja Rewizyjna** w przypadku braku zwołania Walnego Zebrania wymaganego ust. 4 w terminie, o którym tam mowa, przez Zarząd.
- 7.** **Walne nadzwyczajne** jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej ⅓ członków zwyczajnych Federacji lub na wniosek Komisji Rewizyjnej, a **obradować może wyłącznie w sprawach ujętych w porządku obrad, który był wskazany w zawiadomieniu o zwołaniu**. Porządek obrad musi zawierać co najmniej punkty wskazane we wniosku o zwołanie.
- 8.** W przypadku braku zwołania Walnego Zebrania nadzwyczajnego przez Zarząd w ciągu 30 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa powyżej, Walne Zebranie może zostać zwołane przez Komisję Rewizyjną lub ⅓ członków zwyczajnych Federacji, którzy wnioskowali o jego zwołanie.
- 9.** W przypadku braku Zarządu zdolnego do działania, Walne nadzwyczajne może zostać zwołane przez Komisję Rewizyjną lub ⅓ członków zwyczajnych Federacji z własnej inicjatywy.

Art. 28 [Zawiadomienie zwołujące WZC]

1. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Walnego musi wyraźnie wskazywać rodzaj posiedzenia [zob.art.27 ust.3].
2. **Zawiadomienie zwołujące posiedzenie zwyczajne** Walnego Zebrania powinno być przekazane najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem posiedzenia. **Ponadto:**
 - 1) **Zawiadomienie musi** zawierać niezbędne informacje, umożliwiające merytoryczny udział oraz proponowany przez zwołującego porządek obrad;
 - 2) Najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, zwołujący przekazuje **zawiadomienie ostateczne**, zawierające wszystkie informacje, co pierwsze zawiadomienie, z tym że **uwzględniające również wnioski** do porządku obrad i **projekty** uchwał złożone przez członków zwyczajnych, jak i inne ewentualne zmiany w pierwotnym planie posiedzenia;
 - 3) **Wskazane jest** dołączać najpóźniej do zawiadomienia ostatecznego projekty uchwał, które miałyby być poddane pod głosowanie na posiedzeniu, jak i inne dokumenty jeśli są, zaś obligatoryjnie sprawozdania, które mają być przedmiotem zatwierdzenia przez Walne.
3. **Zawiadomienie zwołujące posiedzenie nadzwyczajne** Walnego Zebrania, powinno spełniać odpowiednio warunki z ust. 2 zd. 1 i pkt 1. Zwołujący może zastosować ust. 2 pkt 2 i 3 wraz z obowiązkiem przekazania zawiadomienia na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. W sprawach kluczowych i pilnych powyższe terminy mogą być skrócone za zgodą Komisji Rewizyjnej.

Art. 29 [WZC - przebieg posiedzeń]

1. **Posiedzenie otwiera** Prezes lub członek Zarządu, zaś w sytuacjach z art. 27 ust. 5 i 7 lub w razie nieobecności członków Zarządu - najstarszy członek Komisji Rewizyjnej. W razie braku takich możliwości, posiedzenie otwiera najstarszy delegat. **Otwarcie oznacza** formalne rozpoczęcie Walnego, potwierdzenie obecności oraz kworum, i wybranie Przewodniczącego Walnego zebrania [dalej też Przewodniczący].
2. **Przewodniczący Walnego zebrania kieruje pracami Walnego** w trakcie posiedzenia, niezależnie od jego czasu oraz przerw, a wybierany jest spośród delegatów Banków Żywności. Walne może zdecydować o wybraniu na Przewodniczącego osobę trzecią, przy czym nie może to być osoba podległa służbowo Zarządowi Federacji.
3. **Walne może wybrać inne osoby funkcyjne** dla usprawnienia przebiegu posiedzenia, które mają obowiązek ściśle współpracować z Przewodniczącym i pomagać mu w prowadzeniu posiedzenia, w szczególności w protokołowaniu posiedzenia, liczeniu głosów, pilnowaniu obecności i kworum, zbieraniu i ustalaniu treści projektów uchwał. Walne może je zorganizować w odpowiednie komisje. Na wniosek Przewodniczącego Walne musi wybrać takie osoby lub zatwierdzić jego propozycje.
4. **Przewodniczący kierując pracami Walnego** w trakcie posiedzenia, w szczególności:
 - 1) pilnuje dyscypliny i przebiegu zebrania zgodnie z przegłosowanym porządkiem;
 - 2) rozpatruje wnioski formalne, i poddaje je pod głosowanie;
 - 3) może wyznaczyć czas wystąpień nie krótszy niż 1 minuta;

- 4) prowadzi dyskusje, pilnując kolejności zgłoszeń i czasu wystąpień, przy czym może udzielać głos poza kolejnością zgłoszeń, gdy uzna to za zasadne, jak i przedłużać czas wystąpień;
 - 5) ustala treść projektów uchwał z poddającymi je pod głosowanie;
 - 6) przeprowadza głosowania nad projektami uchwał;
 - 7) zarządza przerwy, z zastrzeżeniem przerw liczonych w dniach [zob. art.21 ust.8];
 - 8) pilnuje zachowania Statutu i prawa w trakcie przebiegu posiedzenia, w szczególności wyrażając uzasadnione wątpliwości Walnemu;
- realizując swoje kompetencje samodzielnie lub wraz z osobami, o których mowa w ust. 3.
5. Przewodniczący realizując swoje kompetencje, ogranicza swoją dyskrejonalność, kierując się zasadą odpowiedzialności z art. 26, zasadą równości członków Federacji jak i funkcją i znaczeniem władz Federacji.
6. Przewodniczący odrzuca wnioski formalne, które nie spełniają takiej funkcji, w szczególności zmierzają do rozpatrzenia merytorycznego sprawy z pominięciem porządku obrad, w tym potrzeby jego wcześniejszej zmiany, lub noszą znamiona obstrukcji procedowania porządku obrad.
7. Przewodniczący odmawia poddania pod głosowanie projektów uchwał, co do których mimo podjętych prób nie udało się ustalić ich jednoznacznej treści, chyba że zostały przedłożone pisemnie.

Art. 30 [Delegaci i głosy]

1. Każdy członek zwyczajny Federacji ma prawo być reprezentowanym na posiedzeniu Walnego Zebrania przez maksymalnie 2 delegatów. Członkowie wspierający mogą uczestniczyć w posiedzeniu poprzez jednego swojego przedstawiciela. Funkcje te pełnić mogą wyłącznie osoby fizyczne.
2. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie mogą być delegatami. Zakaz dotyczy również osób podlegających służbowo Zarządowi Federacji.
3. W trakcie danego posiedzenia można pełnić funkcję delegata tylko dla jednego członka Federacji. Osoba pełniąca funkcję delegata nie może korzystać z pełnomocników ani dokonywać w trakcie danego posiedzenia zmiany reprezentowanego członka zwyczajnego, odpowiednio członek zwyczajny nie może dokonywać w trakcie zmiany delegatów.
4. **Niezależnie od ilości delegatów** (1 lub 2) każdy członek zwyczajny, zgodnie ze Statutem, dysponuje prawem 1 głosu na Walnym.
5. **Delegaci muszą przedłożyć pisemne umocowanie** do pełnienia funkcji delegata danego członka zwyczajnego, chyba że pełnią tę funkcję jako członkowie zarządu danego członka zgodnie z jego zasadą reprezentacji, co należy odnotować w protokole lub innej dokumentacji obecności z posiedzenia Walnego.
6. **W przypadku głosowań obiegowych**, członkowie oddają głos zgodnie ze swoją zasadą reprezentacji lub poprzez pełnomocników, którzy oddając głos muszą przedłożyć pisemne umocowanie do udziału w głosowaniu, chyba że odpowiednie umocowanie przedłożyli Federacji uprzednio i pozostaje ono w mocy.
7. **W przypadku zaistnienia sporu delegatów** przy oddawaniu głosu na posiedzeniu, z mocy Statutu, liczy się głos tego członka zwyczajnego jako wstrzymujący się.

Art. 31 [WZC - kompetencje]

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1)** uchwalanie długofalowych kierunków działania Federacji [strategii];
- 2)** uchwalanie rocznego planu pracy Federacji oraz budżetu rocznego [preliminarz];
- 3)** uchwalanie (zatwierdzanie) na wniosek Zarządu wysokości oraz zasad w tym terminu opłacania składek członkowskich;
- 4)** powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu, Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 5)** rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 6)** rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania merytorycznego i finansowego Federacji;
- 7)** decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu i Komisji Rewizyjnej na wniosek Komisji;
- 8)** uchwalanie Regulaminu Wewnętrznego Federacji oraz zmian jego zapisów, o którym mowa w art. 39;
- 9)** uchwalanie zmian Statutowych;
- 10)** przyjmowanie członków jak i ustalanie wymagań dla członków zwyczajnych Federacji [zob.art. 12 pkt 2];
- 11)** rozpatrywanie odwołań członków Federacji od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej, i odpowiednio Zarządu od uchwał Komisji Rewizyjnej;
- 12)** decydowanie w sprawach dotyczących udziału w innych podmiotach zgodnie z art. 2;
- 13)** decydowanie o rozwiązaniu Federacji;
- 14)** w ramach realizacji swoich kompetencji Walne Zebranie może powoływać zespoły robocze zgodnie z art. 27 ust. 2.

2. Ponadto zgodnie z prawem i pozycją Walnego [zob.art. 16 ust.2] Walnemu Zebraniu przysługuje domniemanie kompetencji w sprawach nie zastrzeżonych Statutem dla pozostałych władz.

Art. 32 [Absolutorium]

- 1.** Decyzje o udzieleniu absolutorium podejmuje się w następstwie rozpatrzenia i podjęcia decyzji o zatwierdzeniu sprawozdań Federacji [zob.art.31 ust.1] i przedstawienia wniosku Komisji Rewizyjnej w tej sprawie, jak i po rozpatrzeniu i podjęciu decyzji o zatwierdzeniu sprawozdań z działalności danego organu, przy czym brak tych ostatnich nie wstrzymuje decyzji o absolutorium.
- 2.** Zarząd może zadeklarować, że sprawozdania Federacji, pełnią jednocześnie funkcję sprawozdania z jego działalności.
- 3.** Nieudzielenie absolutorium Zarządowi lub Komisji Rewizyjnej oznacza odwołanie odpowiednio całego Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
- 4.** Na wniosek członka zwyczajnego Federacji lub Komisji Rewizyjnej w związku z głosowaniem jej absolutorium lub odpowiednio Zarządu w przypadku głosowania w jego sprawie, Walne Zebranie może podjąć decyzję o głosowaniu absolutorium imiennie, wtenczas postanowienie poprzedzające stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku nieudzielenia absolutorium, powodującym utratę zdolności do działania Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, Walne Zebranie powinno wybrać nowy skład danego organu w ciągu 30 dni od tego zdarzenia.

VI. Zarząd, Biuro, Komisja Rewizyjna [art. 33-39]

Art. 33 [Zarząd - podstawy]

1. Zarząd pełni funkcję kierowniczą zgodnie z art. 16 ust. 2 w zakresie kompetencji wskazanych w Statucie. Pracami Zarządu kieruje Prezes lub w razie potrzeby Wiceprezesi, o ile zostali powołani. Przez potrzebę rozumie się wskazanie przez Prezesa lub sytuację braku możliwości realizacji funkcji kierowniczej przez Prezesa niezależnie od powodów przy jednoczesnej potrzebie podjęcia prac przez Zarząd.
2. Zarząd składa się z 3 do 9 osób, w tym Prezesa, wybieranych imiennie przez Walne Zebranie na 4 letnią kadencję, zgodnie z wcześniejszymi postanowieniami.
3. Zarząd Federacji może wybrać spośród swoich członków jednego lub dwóch Wiceprezesów, Sekretarza, jak i Skarbnika. Powołując na te funkcje, Zarząd może określić zakres spraw i upoważnień z nimi powiązanych.
4. Każdy członek Zarządu jest uprawniony i zobowiązany do prowadzenia spraw Federacji, z zastrzeżeniem pozostałych postanowień.
5. Członkowie Zarządu, którzy zrezygnowali lub zostali odwołani, są obowiązani na żądanie Federacji do złożenia wyjaśnień w toku przygotowania rocznych sprawozdań z działalności Federacji i sprawozdania Zarządu, obejmujących okres pełnienia przez nich funkcji członka zarządu. Mogą również takie wyjaśnienia składać z własnej woli. Ponadto osoby te są uprawnione do udziału w Walnym Zebraniu zatwierdzającym przedmiotowe sprawozdania, w adekwatnym zakresie.

Art. 34 [Zarząd - kompetencje]

1. Do kompetencji Zarządu, jako władzy wykonawczej Federacji w rozumieniu art. 16 ust. 2, należy kierowanie sprawami Federacji oraz reprezentacja na zewnątrz, w tym:
 - 1) realizacja celów Federacji, w szczególności poprzez kierowanie działalnością statutową, w tym doborem, planowaniem, operacjonalizacją, organizacją i realizacją konkretnych sposobów realizacji celów statutowych Federacji (działań), jak i ustanawianiem zasad współpracy przy ich realizacji z członkami Federacji;
 - 2) opracowanie propozycji rocznego planu pracy Federacji, projektu budżetu rocznego [preliminarz] oraz proponowanie długofalowych kierunków działania Federacji [strategii], i przedkładanie ich do uchwalenia przez Walne Zebranie;
 - 3) sprawowanie zarządu majątkiem Federacji, w szczególności finansami oraz podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Federacji;
 - 4) decydowanie w sprawach z art. 5;
 - 5) zapewnianie realizacji obowiązków prawnych Federacji, w tym w zakresie sprawozdawczości;
 - 6) opracowanie sprawozdań z działalności Zarządu, rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Federacji i przedstawianie ich do zatwierdzenia przez Walne Zebranie;
 - 7) opracowywanie, zatwierdzanie i wdrażanie dokumentów organizacyjnych Federacji takich jak regulaminów, polityk, instrukcji, standardów i innych, w sposób i dla celu wskazanych w ust. 3,

z wyjątkiem Regulaminu Wewnętrznego, i innych zastrzeżonych Statutem do kompetencji pozostałych organów;

8) organizacja wewnętrzna Federacji, w tym powoływanie i likwidowanie Biura Federacji oraz innych wewnętrznych jednostek organizacyjnych, wyznaczanie ich kierownictwa i udzielanie im pełnomocnictw;

9) zarządzanie współpracownikami i pracownikami Federacji, w tym powoływanie i odwoływanie dyrektorów, ustanawianie pełnomocników i koordynatorów projektów, ustalanie warunków współpracy i pracy;

10) interpretacja postanowień Statutu Federacji, zgodnie z ust. 4 oraz art. 3 Statutu;

11) zwoływanie posiedzeń Walnego Zebrania Członków;

12) wnioskowanie o ustalenie wysokości i zasad w tym terminu opłacania składek członkowskich przez Walne Zebranie;

13) prowadzenie spraw członkowskich, w szczególności weryfikacji ubiegających się o członkostwo w Federacji, dokumentacji członkowskiej, w tym listy członków Federacji, płatności składek, jak i prowadzeniu kontroli wspólnych z Komisją Rewizyjną, o których mowa w art. 14 ust. 3 i 37 ust. 6, oraz realizacji spraw z art. 15;

14) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;

15) rozpatrywanie sporów między członkami Federacji na wniosek, któregoś ze stron sporu, zgodnie z ust. 6;

16) inne, wynikające ze Statutu lub przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Federacji w sprawach majątkowych jak i udzielania pełnomocnictw upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie, w tym Prezes Zarządu lub Wiceprezes, w pozostałym zakresie każdy członek Zarządu samodzielnie.

3. Dokumenty organizacyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 7, jako przepisy obowiązujące w Federacji, a tworzone przez Zarząd, mogą zawierać postanowienia o charakterze zaleceń, rekomendacji, jak i norm zobowiązujących do określonego sposobu działania, zawsze zaś być powinny uzasadnione potrzebą właściwego funkcjonowania Federacji, w szczególności zapewnieniem właściwej realizacji Statutu, prawa powszechnie obowiązującego lub zobowiązań umownych Federacji.

4. Formułując wykładnię postanowień Statutu, Zarząd działa z powodu powstania wątpliwości co do wykładni Statutu w zakresie i na zasadach z art. 3, o ile to możliwe Zarząd zasięgnie opinii Komisji Rewizyjnej i/lub osoby mającej wiedzę specjalistyczną, jak i członka Federacji, który złożył wniosek, o ile działa na jego wniosek. Ponadto:

1) uchwałę w sprawie wykładni danego postanowienia Zarząd niezwłocznie przekazuje wszystkim członkom Federacji i Komisji Rewizyjnej;

2) odwołanie się od uchwały Zarządu (wykładni) jest możliwe o ile członek zwyczajny Federacji lub Komisja Rewizyjna złoży do Zarządu zastrzeżenie z wstępnymi motywami kwestionowania uchwały w terminie 7 dni od przekazania;

3) termin na złożenie odwołania z pełnym uzasadnieniem wynosi 7 dni od przekazania ww. zastrzeżenia.

5. Przy rozpatrywaniu sporów pomiędzy członkami Federacji, Zarząd ustala istotę sporu i bada, czy spór dotyczy realizacji działań misyjnych z obszaru zbieżnego z celami Federacji, w związku z standardami

obowiązującymi Banki Żywności w ramach Federacji lub współpracą przy działaniach co najmniej koordynowanych przez Federację, i dopiero jeśli stwierdzi powyższe, to następnie bada czy i w jakim zakresie w sporze doszło do potencjalnego naruszenia norm obowiązujących w Federacji. Zarząd dąży do polubownego rozwiązania sporu, zaś w razie potrzeby rozstrzygnięcia Zarząd przedstawia stronom sporu uzasadnienie, w szczególności odwołujące się do ww. norm. Ponadto stosuje się odpowiednio postanowienia o rozpatrywaniu skarg przez Komisję Rewizyjną.

Art. 35 [Konsultacje i komisje]

1. Zarząd powinien, uwzględniając realne możliwości, potrzeby jak i ograniczenia czasowe, przeprowadzać konsultacje z Bankami, ze szczególnym uwzględnieniem formuły zebrań Dyrektorów Banków, Prezesów lub innych członków zarządów członków Federacji, w zakresie tematyki rocznych programów działań, jak i długofalowych kierunków działań, o których mowa w postanowieniach wcześniejszych, a także innych spraw, które ze względu na wagę dla Federacji i Banków Zarząd uzna za wskazane poddać konsultacjom.
2. Konsultacjom poddawane też są zgodnie z art. 28 planowane porządki obrad posiedzeń Walnego Zebrania przed przekazaniem zawiadomienia ostatecznego o zwołaniu posiedzenia Walnego Zebrania.
3. **Zarząd na potrzeby konsultacji może też powoływać** komisje problemowe, jak i zespoły robocze stałe lub niestałe współpracowników, ekspertów, lub osób wskazanych przez członków Federacji.

Art. 36 [Komisja Rewizyjna]

1. Komisja Rewizyjna pełni funkcję wewnętrznego organu kontroli, zgodnie z art. 16 ust. 2 w zakresie kompetencji wskazanych w Statucie w szczególności w ust. 3.
2. Komisja składa się z 3 do 5 osób wybieranych imiennie na 4 letnią kadencję, zgodnie z wcześniejszymi postanowieniami.
3. Kompetencje Komisji Rewizyjnej:
 - 1) kontrolna nad działalnością, majątkiem i gospodarką finansową Federacji;
 - 2) nadzorcza w ramach realizacji kompetencji ustawowej z art. 11 ust. 4 ustawy Prawo o stowarzyszeniach;
 - 3) przedstawianie wniosków i ocen dotyczących prac władz i organów Federacji, w tym wniosków dotyczących udzielenia absolutorium, w szczególności na podstawie przeprowadzonych kontroli;
 - 4) przedstawianie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu;
 - 5) opiniowanie rocznych sprawozdań przygotowywanych przez Zarząd oraz sprawozdania z działalności Zarządu z wnioskami o ich zatwierdzenie;
 - 6) rozpatrywanie skarg członków Federacji dotyczących Zarządu Federacji;
 - 7) rozpatrywanie skarg członków Federacji dotyczących innych członków Federacji;
 - 8) prezentowanie opinii na temat problemów wskazywanych przez władze Federacji oraz jej członków;
 - 10) wybór firm prowadzących audyty finansowe i badania sprawozdania finansowego;
 - 11) interpretacja postanowień Statutu Federacji, zgodnie z ust. 4 oraz art. 3 Statutu;

12) przeprowadzanie kontroli wspólnych z Zarządem, o których mowa w art. 14 ust. 3, zgodnie z art. 37 ust. 6.

4. Formułując wykładnię postanowień Statutu, Komisja działa z powodu powstania wątpliwości co do wykładni Statutu w zakresie i na zasadach z art. 3, o ile to możliwe Komisja zasięgnie opinii Zarządu i/lub osoby mającej wiedzę specjalistyczną, jak i członka Federacji, który złożył wniosek, o ile działa na jego wniosek. Ponadto w zakresie obowiązku informacyjnego, prawa do odwołania i terminów stosuje się art. 34 ust. 4.

Art. 37 [Komisja Rewizyjna - kontrola i skargi]

1. Kontrola z art. 36 ust. 1 obejmuje głównie kontrolę:

- 1) dokumentów finansowych i merytorycznych;
- 2) realizowanych programów oraz prawidłowości ich rozliczenia;
- 3) realizacji Uchwał Walnego Zebrania Członków oraz Zarządu;
- 4) realizacji przez Zarząd zaleceń Komisji Rewizyjnej;
- 5) prawidłowości umów zawieranych przez Zarząd;
- 6) dokumentów związanych z pracami komisji powoływanych przez Walne i Zarząd;
- 7) zasadności wydatków;

- oraz formułowanie na podstawie kontroli wniosków i zaleceń do zainteresowanych.

2. Komisja w ramach kontroli z ust. 1 może żądać od Zarządu wyjaśnień jak i dostępu do wszystkich dokumentów związanych z działalnością Federacji, przy czym wyjaśnienia mogą być udzielane ustnie przez członków Zarządu, o ile umożliwi to Komisja, zaś członkowie Komisji są zobligowani do zachowania zasad bezpieczeństwa i ochrony dokumentów i danych Federacji im udostępnionych. Wyjaśnienia powinny być przedstawiane Komisji bez zbędnej zwłoki.

3. Komisja w ramach rozpatrywania skarg, o których mowa w art. 36 ust. 3 pkt 7, żąda wyjaśnień potrzebnych do rozpatrzenia skargi od skarżących członków Federacji, skarżonych członków Federacji, lub pozostałych członków Federacji, lub członków jej organów, o ile mogą mieć wiedzę ważną dla rozpatrzenia skargi. Wnioski z rozpatrzenia skargi w formie uchwały Komisji są przedstawiane Zarządowi, skarżonym jak i skarżącym. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Ust. 3 stosuje się odpowiednio do rozpatrzenia skarg na Zarząd art. 36 ust. 3 pkt 6.

5. Skargi na działanie Komisji są zawsze przekazywane do Walnego Zebrania.

6. [Kontrole wspólne z Zarządem] Komisja przeprowadza kontrole wspólne z Zarządem, o których mowa w art. 36 ust. 3 pkt 12 i art. 34 ust. 1 pkt 13 w zw. z i na zasadzie art. 14 ust. 3. Kontrole są wszczynane z inicjatywy Komisji, Zarządu lub na wniosek członka zwyczajnego Federacji. Komisja i Zarząd dokonują w porozumieniu:

- 1)** wstępnej oceny uzasadnienia spełnienia przesłanki do wszczęcia kontroli;
- 2)** ustalenia składu zespołu kontrolującego, który w co najmniej 50% powinien składać się z członków/członkiń Komisji i Zarządu;
- 3)** zakreślają tematykę kontroli wskazując przesłanki stojące za jej wszczęciem.

Do kontroli tych stosuje się odpowiednio ust. 1 i 2, przy czym kryteriami badania są potencjalnie wszelkie wymagania Statutu stawiane członkom zwyczajnym.

Art. 38 [Zwroty kosztów i wynagrodzenia]

Członkowie władz wybieralnych Federacji mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów (w tym diety) związanych z pełnieniem funkcji w organie na zasadach jak wolontariusze, a także wynagrodzenie z tytułu pełnionych funkcji w tych organach, o ile istnieją możliwości ich finansowania przez Federację, przy czym:

- 1) wynagrodzenia powyższe może ustalić jedynie Walne Zebranie, jeśli uzna to za właściwe, wszystkim lub części członkom danego organu, kierując się głównie zakresem pracy i odpowiedzialności, jedynie po uzyskaniu opinii Zarządu w zakresie możliwości ich sfinansowania przez Federację, a w zakresie wynagrodzenia dla członków Zarządu również po uzyskaniu opinii Komisji Rewizyjnej;
- 2) wynagrodzenie członków Komisji nie może przekroczyć wysokości połowy przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni i powinno być przez Walne Zebranie uzależnione od udziału w posiedzeniach Komisji i udziału w głosowaniach obiegowych;
- 3) Komisja planując posiedzenia stacjonarne i koszty zwrotów, zasięga opinii Zarządu w zakresie możliwości ich sfinansowania przez Federację;
- 4) szczegółowe zasady zwrotów uzasadnionych kosztów członków władz wybieralnych mogą być dookreślone w tym ograniczone względem powyższych postanowień w Regulaminie Wewnętrznym Federacji, przy czym obowiązek zasięgnięcia opinii Zarządu z pkt 3 stosuje się odpowiednio. Postanowienie to nie narusza odmiennych zasad zwrotów, które by wynikały z przyjętej ewentualnie dodatkowej podstawy prawnej (umowy) dla wynagrodzenia z pkt 1 i 2;
- 5) wynagrodzenie członków Zarządu, o którym mowa powyżej, nie może przekroczyć wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;
- 6) Zarząd powinien przedstawiać informację Walnemu Zebraniu o ponoszonych zwrotach kosztów, dietach jak i wynagrodzeniach, o których mowa w tym artykule.

Art. 39 [Regulamin i instrukcje]

1. Szczegółowe zasady oraz tryb działalności władz i organów Federacji mogą zostać przez Walne Zebranie określone w Regulaminie Wewnętrznym, który ma stanowić wyłącznie uszczegółowienie lub objaśnienie postanowień Statutu, w zakresie dopuszczalnym prawem powszechnie obowiązującym, w szczególności zaś nie może zmieniać postanowień Statutu, wykluczone jest też jego powtarzanie, chyba że z wyraźnym oznaczeniem.
2. Zarząd może wydawać instrukcje w przedmiocie wskazanym w ust. 1, stosując odpowiednio to postanowienie, o ile w danym zakresie Walne nie ujęło danego tematu już w Regulaminie Wewnętrznym. Instrukcje Zarządu, o których mowa w zd. 1 obowiązują Zarząd, zaś dla Komisji Rewizyjnej oraz Walnego Zebrania, jak i członków Federacji stanowią wskazania, które powinny starać się stosować lub podać powody odmowy. Instrukcje zawsze powinny być uzasadnione potrzebą właściwego funkcjonowania Federacji, w szczególności zapewnieniem właściwej realizacji Statutu, prawa powszechnie obowiązującego lub zobowiązań umownych Federacji.

VII. Majątek i fundusze Federacji, zmiana Statutu, likwidacja [art. 40-45]

Art. 40 [Majątek]

1. Majątek Federacji stanowią jej środki finansowe, dobra materialne i niematerialne nabyte w trakcie działalności. Zasoby pieniężne mogą być organizowane w ramach wewnętrznych funduszy.
2. Majątek Federacji powstaje z następujących źródeł przychodów:
 - 1) darowizn, spadków i zapisów;
 - 2) składek członkowskich i innych świadczeń obowiązujących w Federacji;
 - 3) grantów, dotacji lub subwencji;
 - 4) zbiorów publicznych lub loterii fantowych;
 - 5) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 6) majątku Federacji, w tym:
 - a) ze sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych,
 - b) z tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywaną działalnością, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania,
 - c) dywidend z tytułu udziału w spółkach prawa handlowego lub innych podmiotach, oczywiście o ile Federacja podjęła decyzje o udziale w tego typu podmiotach;
 - 7) działalności gospodarczej po podjęciu decyzji o jej rozpoczęciu zgodnie ze Statutem i zgłoszeniu Federacji przez jej Zarząd do Rejestru Przedsiębiorców.
3. Federacja może prowadzić odpłatną działalność w myśl Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, wskazaną w art. 8 ust. 2 Statutu.
4. Federacja może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z dalszymi postanowieniami.

Art. 41 [Zarząd majątkiem]

1. Nadwyżkę przychodów nad kosztami Federacja przeznacza na działalność statutową.
2. Zarząd majątkiem Federacji, w tym nabywanie, zbywanie, obciążanie nieruchomości oraz przyjmowanie darowizn, spadków i innych środków majątkowych należy do uprawnień Zarządu Federacji.
3. Zarząd odpowiada za gospodarkę finansową i prowadzi ją oraz ewidencję księgową zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym.
4. Zarząd może ustanawiać, wykorzystywać i rozwiązywać odpowiednie fundusze w ramach funduszu statutowego Federacji, w celu lepszego zarządzania majątkiem Federacji, w szczególności organizując środki przeznaczone na działalność statutową pożytku publicznego w ramach funduszu statutowego, lub tworząc fundusze celowe, służące realizacji konkretnie wskazanych celów statutowych lub rodzajów działań statutowych, w tym pełniące funkcję zasobów i rezerw na przyszłe działania statutowe pożytku publicznego
5. Federacja:

- 1) nie udziela pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków władz, pracowników oraz osobom, z którymi pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej „osobami bliskimi”;
- 2) nie może przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, a w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) nie może wykorzystywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Federacji;
- 4) nie może dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Federacji, członkowie jej władz lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Art. 42 [Działalność gospodarcza]

1. Federacja może rozpocząć działalność gospodarczą lub ją zawiesić lub zakończyć decyzją Zarządu, w zakresie wskazanym w ust. 2. Jeśli Federacja prowadzi działalność gospodarczą, to kieruje nią Zarząd bezpośrednio lub pośrednio poprzez wydzieloną wewnętrzną jednostkę organizacyjną, do której kierowania wyznacza kogoś lub pozostawia ją bezpośrednio pod kierownictwem Zarządu.
2. Zakres działalności gospodarczej, o ile Zarząd podjął decyzję o jej prowadzeniu, obejmuje:
 - 1) 47.12.Z Pozostała sprzedaż detaliczna niewyspecjalizowana.
3. Na zasadzie wyjątku od zmiany Statutu przez Walne Zebranie, powyższy ust. 2 i tylko ust. 2, może zostać zmieniony przez Zarząd samodzielnie, przy czym:
 - 1) zmiana może dotyczyć wyłącznie katalogu kodów PKD;
 - 2) dokonując zmiany Zarząd informuje jednocześnie o dokonaniu zmiany Komisję Rewizyjną i wszystkich członków zwyczajnych Federacji.

Art. 43 [Stan niewypłacalności]

1. W przypadku gdy Zarząd stwierdza stan niewypłacalności, Zarząd jest samodzielnie uprawniony do decyzji o rozwiązaniu i likwidacji Federacji, którą to decyzję powinien podjąć z odpowiednim zastosowaniem art. 45 ust. 3 Statutu, oraz złożyć odpowiedni wniosek do właściwego sądu rejestrowego w terminie do 30 dni od stwierdzenia stanu niewypłacalności.
2. Do stwierdzenia stanu niewypłacalności Zarząd powinien odpowiednio stosować przepisy prawa upadłościowego, w zakresie w jakim Statut tego nie reguluje.
3. Powyższe postanowienia nie stosuje się w zakresie, w jakim Federację dotyczyć będzie prawo powszechnie obowiązujące, regulujące sytuację niewypłacalności osoby prawnej i powiązane z tym kwestie, a powyższe postanowienia byłyby z tymi regulacjami sprzeczne.

Art. 44 [Zmiana Statutu]

1. Zmiana Statutu może zostać dokonana jedynie uchwałą Walnego Zebrania podejmowaną w trybie na posiedzeniu, na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 1/3 liczby członków zwyczajnych Federacji, z zastrzeżeniem art. 42 ust. 3.
2. W przypadku braku kworum, Walne Zebranie może obradować nad planowanymi zmianami Statutu w drugim terminie, w którym nie stosuje się wymogu kworum.
3. Zarząd wyznacza drugi termin Walnego Zebrania dla zmiany Statutu, który nie może być wyznaczony wcześniej niż na dzień następujący po upływie dwóch tygodni od pierwszego terminu. Najlepiej by Zarząd drugi termin przewidział w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zebrania na pierwszy termin. Jeśli drugi termin zarządzi dopiero w okoliczności stwierdzenia braku kworum, nie stosuje się postanowień o zawiadomieniu, prócz wymogu niezwłocznego powiadomienia wszystkich członków o drugim terminie, przekazując podstawowe informacje, umożliwiające udział.

Art. 45 [Rozwiązanie i likwidacja]

1. Rozwiązanie Federacji Polskich Banków Żywności następuje na wniosek członków lub w sytuacji, gdy dalsza działalność prowadziłaby do jej niewypłacalności lub gdy majątek Federacji nie wystarcza na pokrycie jej zobowiązań, która to ostatnia przesłanka określona jest jako stwierdzenie stanu niewypłacalności w art. 43.
2. Projekt uchwały o rozwiązaniu Federacji przedkłada Walnemu Zebraniu Zarząd po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku rozwiązania Walne Zebranie powołuje likwidatora lub likwidatorów i podejmuje decyzję o przekazaniu majątku Federacji organizacjom lub organizacji współpracującej z Federacją o podobnym profilu działania.
4. O rozwiązaniu Federacji Zarząd zawiadamia odpowiedni organ nadzorujący administracji publicznej.